

«УТВЕРЖДЕН»
Учредителем
(Решение от 07.02.2017)

Устав
Автономной некоммерческой организации
Центр социальных технологий «Ломая барьеры»

город Уфа, 2017 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция Устава Автономная некоммерческая организация Центр социальных технологий «Ломая барьеры» (далее по тексту — АНО) разработана в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Наименование АНО:

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация Центр социальных технологий «Ломая барьеры»;

Сокращенное наименование: АНО ЦСТ «Ломая барьеры».

1.3. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует таким целям.

1.4. Имущество, переданное АНО его учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность АНО.

1.5. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. Учредитель АНО может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.7. Место нахождения АНО: Российская Федерация. Республика Башкортостан, г. Уфа.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АНО

2.1. АНО является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов гражданина.

2.2. АНО приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации, в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. АНО имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и другие счета в банках, в том числе валютные, которые вправе открывать как на территории Российской Федерации, так и за её пределами.

2.4. АНО имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

2.4. АНО имеет эмблему. Описание эмблемы АНО:

эмблема АНО представляет собой изобразительный элемент в виде квадрата с голубым фоном, в центральной части которого расположены напротив друг другу одинаковые по размеру треугольники салатового и белого цвета. Треугольники в нижней левой стороне соприкасаются. Под двумя треугольниками содержится словесное обозначение: первая строка - буквы белого цвета «ломая», вторая строка - буквы салатового цвета «барьеры».

2.6. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством.

2.7. При создании филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

2.8. АНО вправе на добровольной основе вступать в союзы, ассоциации иные объединения некоммерческих организаций на условиях, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу, а также учреждать самостоятельно или быть учредителем учреждаемых коммерческих и некоммерческих организаций, в случаях предусмотренных действующим законодательством.

2.9. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.10. АНО может вступать в ассоциации, союзы, поддерживать заключать соответствующие соглашения. Взаимоотношения АНО с другими российскими организациями и объединениями строятся на договорной основе.

2.11. Надзор за деятельностью АНО осуществляет ее учредитель в порядке, предусмотренном настоящим Уставом АНО.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

3.1. Целью деятельности АНО является:

- предоставление услуг социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан;
- предоставление социальных услуг всем категориям граждан;
- оказание социальной помощи детям, инвалидам, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- защита прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, социально и мало защищенных людей и различных слоев населения Республики Башкортостан;
- оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией, содействие трудоустройству и трудовой адаптации инвалидов;
- организация сопровождения при содействии занятости инвалидов и самозанятости инвалидов;
- услуги, направленные на социальную адаптацию и семейное устройство детей, оставшихся без попечения родителей;
- пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- услуги в области физической культуры и массового спорта;
- улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- социальная поддержка и защита инвалидов, пенсионеров, детей и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- предоставление социальных услуг, реализация социально-бытовых проектов и программ, направленных на развитие социального, социально-психологического, медицинского, бытового и консультативного обслуживания населения Республики Башкортостан, улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие духовному развитию личности;
- предоставление услуг в организации благотворительных и социальных проектов в Республике Башкортостан в области просвещения, науки, экологии, культуры, профилактики и охраны здоровья, спорта, СМИ, экономики, медицины, реабилитации и интеграции инвалидов, социально и мало защищенных людей и различных слоев населения Республики Башкортостан.
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- защита семьи, детства, материнства и отцовства.

3.2. Предмет деятельности АНО:

- разработка и реализация социально ориентированных программ и мероприятий, в том числе направленные на развитие и повышение эффективности новых форм поддержки различным слоям населения;
- поиск, разработка и распространение методик социальной работы и социальных услуг, благотворительной деятельности, добровольчества, а также поддержка их внедрения;
- предоставление социального обслуживания в стационарной форме и в полустационарной формах;
- предоставление социально-трудовых услуг, направленные на оказание содействия в вопросах трудоустройства и в решении вопросов, связанных с трудовой адаптацией молодежи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, освобожденных из мест лишения свободы;

- услуги, предусматривающие реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- услуги по оказанию социальной помощи детям, инвалидам, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, а также по их социальному сопровождению;
- услуги по профилактике социального сиротства, включая психолого-педагогическое и социальное сопровождение семей для предотвращения отказа от новорожденного ребенка, сокращения случаев лишения родительских прав в части консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи родителям детей и профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.
- услуги, направленные на социальную адаптацию и семейное устройство детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказание помощи семье в воспитании детей;
- услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;
- услуги по психолого-педагогическому консультированию, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- услуги по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- организация групп психологической поддержки и социальной адаптации для лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями, и их семей, а также семей, переживших утрату;
- проведение мероприятий по адаптации помещений жилых домов для маломобильных граждан, страдающих тяжелыми заболеваниями;
- привлечение и обучение волонтеров работе с лицами, страдающими тяжелыми заболеваниями, координация работы волонтеров;
- услуги по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, осуществляемые организацией-оператором в соответствии с Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования" в части популяризации системы независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и возможности участия в ней потребителей услуг, вовлечение граждан в независимую оценку;
- предоставление коммуникативных услуг;
- организация и проведение выездных мероприятий (экскурсий, посещений театров, выставок, концертов и прочего) соответствующих уставным целям;
- проведение праздничных мероприятий, конкурсов, организация участия получателей социальных услуг в спортивно-оздоровительных, массовых мероприятиях;
- создание информационных ресурсов с актуальной информацией о деятельности АНО, в том числе организация издания и распространения информационных, методических материалов, иной тематической печатной продукции, по вопросам, относящимся к уставным целям АНО;

- привлечение добровольных пожертвований в виде денег, ценных бумаг и иного имущества, на основе добровольных взносов и иных незапрещенных законом поступлений от организаций и частных лиц для достижения уставных целей;
- проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев для достижения уставных целей АНО;
- участие в подготовке проектов нормативно-правовых актов, касающихся уставных целей АНО;
- проведение и участие в семинарах, программах, выставках, совещаниях, конференциях, симпозиумах и прочих мероприятиях направленных на достижение уставных целей АНО;
- изготовление официальной памятной и наградной атрибутики АНО;
- организация, проведение, содействие в проведении, материально-техническое обеспечение благотворительных и социальных мероприятий, в том числе концертов, аукционов, выставок, спортивных мероприятий и т.д.;
- организация и проведение выставок, аукционов, презентаций и других акций с целью финансирования осуществляемых АНО проектов и мероприятий
- организация, проведение, финансирование и материально-техническое обеспечение благотворительных и социальных мероприятий любого рода;
- организация культурно-просветительной, реставрационной, туристической, экскурсионной и концертно-выставочной деятельности;
- осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности, проведение и учебно-тренировочных сборов, организация спортивных мероприятий;
- осуществление проектов в области медицины; программ направленных на интеграцию и социальную адаптацию детей из мало-защищённых слоев населения, реабилитационных программ для детей с ограниченными возможностями и т.д.;
- осуществление консультационной, научно-методической и экспертной деятельности;
- публикации в печатных и электронных средствах массовой информации, по тематике деятельности АНО;
- установление деловых контактов, сотрудничество в области образования, экологии, культуры, спорта, СМИ, экономики, науки, медицины, реабилитации и интеграции детей инвалидов и детей из мало защищенных слоев населения со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, туризма в области образования, науки, культуры, медицины и спорта с организациями, частными лицами и общественными деятелями России и зарубежных стран, направление с этой целью в командировки сотрудников, а также приём вышеуказанных частных лиц и представителей организаций.
- разработка методологии, организация и осуществление совместно с отраслевыми и профилированными организациями и специалистами оценки возможных путей решения острых социальных вопросов в области социальной защиты, образования, просвещения, экологии и прочих;
- выявление общественного мнения, включая изучение общественного мнения по экономическим и социальным вопросам и статистический анализ результатов;
- изыскание дополнительных, привлечение собственных и спонсорских, бюджетных, внебюджетных и иных средств, а также внешних инвестиций в проекты, и программы АНО.
- организация научно-практических конференций АНО, выставок, семинаров, встреч в целях достижения уставных целей;
- организация и проведение благотворительных концертов, обедов и других мероприятий, необходимых для достижения уставных целей АНО;
- организация издания и распространения информационных, методических материалов, иной тематической печатной продукции для достижения уставных целей.

3.3. Отношения АНО с юридическими и физическими лицами строятся на основе договоров. АНО свободна в выборе предмета взаимоотношений, не противоречащего действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.4. Вмешательство в деятельность АНО со стороны государственных или иных органов, по

предусмотренное действующим законодательством не допускается. Если такое неправомерное вмешательство все же имело место нанесло ущерб АНО, то АНО имеет право требовать от соответствующего органа возмещения ущерба.

4. ИМУЩЕСТВО АНО

4.1. АНО может иметь на праве собственности, аренды или безвозмездного пользования здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя АНО;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, банковским вкладам и депозитам;
- поступления от приносящей доход деятельности АНО;
- доходы, получаемые от использования собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Передача в собственность АНО имущества, вещных или авторских прав, научно-технических разработок, ноу-хау, лицензий и т.п. оформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность АНО.

5. УПРАВЛЕНИЕ АНО

5.1. Учредитель

5.1.1. Управление деятельностью АНО осуществляет Учредитель.

5.1.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- а) изменение Устава;
- б) определение приоритетных направлений и задач деятельности АНО, принципов формирования и использования его имущества;
- в) назначение Директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- г) реорганизация и ликвидация АНО;
- д) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой отчетности);
- е) утверждение финансового плана (сметы) и внесение в него изменений;
- ж) создание филиалов и открытие представительств АНО;
- з) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- и) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- к) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

Учредитель вправе решать иные вопросы, выполнение функций, которые могут входить в компетенцию Учредителя в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

5.1.3. Решения, принятые Учредителем являются обязательными в АНО.

Решения Учредителя оформляются в письменном виде.

5.1.4. Руководство текущей деятельностью АНО осуществляет Директор.

5.2. Директор.

5.2.1. Директор является единоличным исполнительным органом АНО и действует на основании настоящего Устава. Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет. В своей деятельности Директор подотчетен Учредителю.

5.2.2. Директор может быть освобожден от занимаемой должности до истечения срока трудового договора решением Учредителя по основаниям, предусмотренным в договоре (контракте), либо действующим законодательством.

5.2.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, а также без доверенности действует от имени АНО, представляет ее в отношениях с юридическими и

физическими лицами, органами государственной и муниципальной власти и управления в Республике Башкортостан, Российской Федерации и за её пределами.

К компетенции Директора относятся следующие вопросы:

а) реализация приоритетных направлений деятельности АНО в соответствии с решениями, принятыми Учредителем;

б) представление на утверждение Учредителя годового отчета и годового бухгалтерского баланса АНО;

в) выдача доверенностей на право представления интересов АНО, в том числе доверенностей с правом передоверия;

г) определение внутренней организационной структуры АНО, заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками АНО, поощрение работников АНО, наложение на них дисциплинарных взысканий;

д) распоряжение имуществом и средствами АНО, в пределах установленных настоящим Уставом АНО и действующим законодательством;

е) открытие в банках расчетных и иных счетов;

ж) издание приказов, распоряжений, положений и других актов по вопросам, входящим в его компетенцию;

з) организация и обеспечение ведения учета, отчетности, архивного дела, договорной, платежной и трудовой дисциплины АНО, хранение печати и документов АНО;

и) обеспечение выполнения решений Учредителя;

к) заключает договора, сделки от имени АНО в пределах установленных настоящим Уставом АНО и действующим законодательством;

л) утверждение штатного расписания по согласованию с Учредителем;

м) решение иных вопросов и выполнение функций в соответствии с настоящим Уставом, решениями Учредителя, действующим законодательством, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. Учредитель АНО.

5.3.1. Учредитель АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО.

Учредитель АНО имеет право:

а) принимать участие во всех мероприятиях и инициативах АНО;

б) пользоваться информацией имеющейся в распоряжении АНО;

в) обжаловать решения Директора и иных органов, а также работников АНО;

г) получать данные касающиеся деятельности АНО.

5.3.2. Учредитель АНО обязан:

а) соблюдать Устав АНО;

б) способствовать укреплению авторитета АНО, активно участвовать в ее деятельности.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

АНО представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

6.2. Хранение документов АНО.

6.2.1. АНО обязано хранить следующие документы:

– Устав АНО, а также внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

– решения Учредителя АНО,

– документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящиеся на его балансе;

– положения о филиалах и представительствах АНО;

– организационно-распорядительные документы органов управления АНО, документы бухгалтерской, финансовой, налоговой и статистической отчетности;

– документы и заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового и иного контроля и т.п.;

– иные документы, определенные к хранению федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АНО, распорядительными документами АНО;

– АНО обязано обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации.

6.2.2. АНО хранит документы, предусмотренные пунктом 6.2.1. по месту нахождения АНО, или в ином месте, известном и доступном Учредителю АНО.

6.2.3. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности АНО вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством, обязан привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с АНО (органами его управления и контроля).

6.2.4. Аудит финансовой деятельности АНО может быть проведен также по требованию Учредителя АНО в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

7.1. АНО может быть реорганизована по решению Учредителя АНО в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами.

7.2. Реорганизация АНО может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. АНО вправе преобразоваться в Фонд.

При преобразовании АНО к вновь возникшей организации переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

7.4. При реорганизации АНО вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. В случае реорганизации АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

7.6. АНО может быть ликвидирована по решению Учредителя АНО либо по решению суда в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.7. Учредитель АНО обязан незамедлительно письменно сообщить о принятом решении, о ликвидации в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что АНО находится в процессе ликвидации.

Учредитель АНО назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

7.8. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами АНО и права АНО выступать в суде.

7.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

7.10. Ликвидационная комиссия принимает все необходимые меры для выявления кредиторов и получения дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

7.11. По истечении срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, содержащий сведения о составе имущества АНО, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.12. При ликвидации АНО в первую очередь подлежат удовлетворению его беспорочные долги в очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.13. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем АНО.

7.14. При недостаточности у ликвидируемого АНО денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет реализацию имущества АНО в порядке, установленном действующим законодательством.

7.15. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем АНО.

7.16. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество АНО, направляется на цели, в интересах которых АНО был создан и (или) на благотворительные цели, если иное не установлено федеральными законами.

В случае если использование имущества ликвидируемого АНО в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.17. Ликвидация АНО и полномочия ликвидационной комиссии считаются завершенными, а АНО прекратившим свое существование с момента внесения органами государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.18. В случае ликвидации АНО документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное архивное хранение. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем уставе, АНО, его Учредитель и органы управления руководствуются действующими законодательными и иными правовыми актами.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются на основании решения Учредителя АНО. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу действительны лишь при условии, если они выполнены в письменной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства и прошли соответствующую государственную регистрацию.

8.3. Если какое-либо положение настоящего Устава становится недействительным, это не будет затрагивать остальных положений Устава.

8.4. В случае изменения норм действующего законодательства настоящий устав действует в части, не противоречащей их императивным нормам.

8.5. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует бессрочно.

Федеральный реестр
при ее обращении
государственный реестр

01 03 2017

117 028 0013750

Внутренний учетный номер 0314 050606

в государственной регистрации
в уставе не
государственный реестр

Начальник
Управления
(подпись)



М.А. Кузнец

Всего прошито и пронумеровано
9 (девять) листов

Заявитель

А.З. Гильманов

[Handwritten signature]